



Republica Moldova
Primăria comunei Tohatin
Municipiul Chișinău
Primar

DISPOZIȚIE nr. 03-b
„ 17 „ ianuarie 2025

*Cu privire la crearea și modul de activitate
a grupului de lucru pentru achiziții.*

În conformitate cu prevederile Legii privind achizițiile publice nr.131 din /2015, Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.10/2021 privind aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru pentru achiziții, Legii nr.397/2003 ”Privind finanțele publice, art.29(2) lit (g) ale Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, **Primarul comunei Tohatin DISPUNE :**

1. Se crează grupul de lucru pentru achiziții în următoarea componență:
 1. Sergiu Cebotaru-președinte
 2. Vasile Braghiș-vicepreședinte
 3. Irina Braga-secretar
 4. Elena Ciobanu
 5. Boris Ciurea
 6. Victor Boiștean
 7. Nelea Barbu

Secretarul grupului se numește –Irina Braga

2. Se aprobă obligațiunile de funcție a membrilor grupului de lucru.

Președintele grupului de lucru S.Cebotaru, este abilitat cu funcția de a conduce ședințele de lucru ,de a prezenta (a da citire) în prezența operatorilor economici ofertele și celelalte documente prezentate la procedura de achiziții, de a stabili data desfășurării procedurilor de achiziții, de a înainta și efectua evaluarea ofertelor, de a coordona și de a înainta propuneri privind întocmirea planurilor anuale și trimestriale de achiziții.

Vicepreședintele grupului de lucru V.Braghiș, îndeplinește funcțiile președintelui grupului de lucru în cazul absenței acestuia sau la indicația acestuia , asigură publicarea anunțului de intenție a procedurii de achiziții ,respectarea cadrului legal la prezentarea și evaluarea ofertelor ,examinarea contestațiilor și pregătirea proiectelor de hotărîre pe contestațiile examinate .

Secretarul grupului de lucru pentru achiziții I.Braga, este abilitat cu funcția de înregistrare a corespondenței de intrare – ieșire în cadrul procedurilor de achiziție publică , de transmitere a invitațiilor de participare și eliberarea documentelor de licitație , de înregistrare a ofertelor primite de către ofertanți și prezentarea acestora la ședințele grupului de lucru pentru achiziții, întocmirea procesul-verbale ale ședințelor, întocmirea și copertarea dosarelor pentru procedurile de achiziții conform regulamentului.

Elena Ciobanu, contabil-șef, asigură respectarea cadrului legal în domeniu finanțelor publice, efectuează analiza financiară a cheltuielilor , întocmirea documentelor contabile, înregistrarea contractelor de achiziții publice la trezoreria municipală și evidența efectuării transferurilor.

Boris Ciurea, membru al grupului de lucru pentru achiziții, este abilitat cu funcția de evidență și întocmire a documentelor corespunzătoare în cazul desfășurării procedurilor de achiziție dintr-o singură sursă la indicația primarului coordonează și este responsabil de domeniul lucrărilor de reparație, construcție și proiectare.

Victor Boiștean, membru al grupului de lucru pentru achiziții, este abilitat cu funcția de evidență și întocmire a documentelor corespunzătoare în cazul desfășurării procedurilor de achiziție dintr-o singură sursă la indicația primarului coordonează și este responsabil de domeniul lucrărilor de reparație, construcție și proiectare.

Nelea Barbu, membru al grupului de lucru pentru achiziții, este abilitat cu funcția de evidență și întocmire a documentelor corespunzătoare în cazul desfășurării procedurilor de achiziție dintr-o singură sursă.

3. În cazul în care unul din membrii grupului de lucru absentează motivat, se înlocuiește cu persoana care exercită funcțiile acestuia pentru perioada de absență, respectiv exercită funcțiile pe care membrul grupului de lucru absent le are în cadrul grupului de lucru.

4. Fiecare membru al grupului de lucru pentru achiziții va semna declarația de imparțialitate pînă la deschiderea ofertelor prezentate.

5. Fiecare membru al grupului de lucru poartă răspundere disciplinară administrativă și penală pentru funcțiile și atribuțiile pe care le poartă.

6. Deciziile grupului de lucru se adoptă cu majoritatea voturilor.

7. Controlul executării prevederilor prezentei dispoziții mi-l asum.

Primar



Sergiu Cebotaru